**Darbo pavadinimas (14 bold)**

**Pranešėjo vardas, pavardė (12 bold )**

**Pranešimo bendraautoriaus vardas, pavardė (12 bold)**

*Institucijos pavadinimas (10 italic)*

*Elektroninio pašto adresas (10 italic)*

Pagrindinis tekstas (10 normal); Santrauka turi būti parašyta taisyklinga anglų kalba; Ne daugiau kaip 2500 spaudos ženklų, skaičiuojant be tarpų; Bylos priesaga \*.doc arba \*.rtf; Teksto redaktorius – Microsoft Word; Šriftas – Times New Roman (Baltic); Puslapių nenumeruokite; Lapo formatas – A5; Tarpas tarp eilučių (line spacing) – Single. Paraštės: viršuje ir apačioje – 1,5 cm; kairėje ir dešinėje – 1,75 cm; pastraipos įtrauka – 0,7 cm.